



Notulen – ZPM CareCheck Optimalisatie & Inspiratie bijeenkomst

Datum: 24-06-2026 van 10:30 tot 15:00

Locatie: Hambakenwetering 1KR, Den Bosch (Timber, 1e etage)

Voorzitter: Evelien Roos

Aanwezige instellingen

- Verum
- 4MB
- Kreek
- Grip
- HDI
- Perspectief

1. Opening en welkom

De bijeenkomst wordt geopend om 10:30 met een korte kennismakingsronde. Het doel van de bijeenkomst wordt toegelicht: het gezamenlijk bespreken van nieuwe functionaliteiten, werkwijzen, knelpunten en wensen rondom het gebruik van CareCheck binnen de jeugdzorg.

2. Nieuwe werkwijze – Release

Er is een overzicht gegeven van de recente wijzigingen en nieuwe functionaliteiten. Daarbij is toegelicht dat de releasenotes voortaan zijn opgenomen in het kenniscentrum, zodat deze centraal en beter vindbaar zijn. Tot slot is kort stilgestaan bij de impact op de dagelijkse werkprocessen.

3. Wijzigingen / verbeterpunten vorige bijeenkomst

De wijzigingen en verbeterpunten uit de vorige bijeenkomst zijn doorgenomen en afgestemd.

- Mogelijkheid om optioneel een her aanmelddatum te registreren bij heropenen. ☐ Hierin kunnen we geen juiste en volledige ondersteuning bieden.
- Er is aangegeven dat de beschikbare tijden geen rekening houden met feestdagen. Er wordt bekeken waar dit fout gaat.--> zie inbreng agendapunten
- Caseload De vraag is gesteld of het mogelijk is dat een WMO- of jeugdtherapeut de ZPM-kolommen niet ziet. ☐ Is inmiddels mogelijk
 - Instructie stap 9 <https://support.cc.nl/help/dashboard-widgets-instellen>
 - Instructie functie <https://support.cc.nl/help/kolo>

4. Inbreng agendapunten

Beschikbare tijden

De functionaliteit Beschikbare Tijden is uitgebreid besproken. Deze tool biedt op dit moment al de mogelijkheid om binnen één agenda of binnen een selectie van therapeuten te zoeken naar overlappende vrije momenten. Ook kan er gezocht worden op converteerbare bloktijden, zodat beschikbare blokken eenvoudig kunnen worden omgezet naar afspraken. Tijdens de bespreking kwamen er verbeterpunten naar voren. Deze geven duidelijke richting voor verdere optimalisatie van de functionaliteit, dit wordt verder bekeken:

1. Uitbreiding zoekopties regiebehandelaar – basispsychologen

Een deel van de klanten heeft de wens om te kunnen zoeken of de regiebehandelaar (therapeut A) overlap heeft met één van de basispsychologen (therapeuten B t/m G).

2. Gezamenlijke vrije plek voor meerdere therapeuten

Daarnaast is er behoefte aan een zoekoptie die één gezamenlijke vrije plek toont voor alle geselecteerde therapeuten.

3. Optimalisatie weergave vrije momenten en bloktijden

Bij enkele klanten worden niet alle vrije momenten of converteerbare bloktijden correct weergegeven. We zien dit als een belangrijk aandachtspunt en gaan dit verder onderzoeken zodat de weergave overal betrouwbaar en volledig is.

4. Verbetering gebruiksvriendelijkheid: alfabetische sortering

Een veelgehoorde wens is een alfabetische weergave van therapeuten.

Nieuwe functie doelen en evalueren

Tijdens het overleg is de nieuwe functionaliteit voor het vastleggen, monitoren en evalueren van behandeldoelen gedemonstreerd. De aanwezigen hebben een toelichting gekregen op de huidige werking en de mogelijkheden binnen het behandelproces.

Aangegeven is dat er een instructievideo beschikbaar wordt gesteld waarin de functionaliteit stap voor stap wordt toegelicht.

Link naar de instructievideo: <https://support.cc.nl/help/doelen-en-evaluatie>

De functionaliteit is op dit moment operationeel en kan direct worden gebruikt. Tegelijkertijd bevindt deze zich nog in een door ontwikkelfase. Samen met gebruikers en klanten verzamelen wij ervaringen en feedback om de functionaliteit verder te optimaliseren en beter aan te laten sluiten op de praktijk.

Gebruikers worden uitgenodigd om actief met de functionaliteit aan de slag te gaan en hun bevindingen met ons te delen. Op basis van deze input zullen toekomstige uitbreidingen en verbeteringen worden bepaald.

Omdat de functionaliteit nog in ontwikkeling is, is er momenteel geen uitgebreide handleiding beschikbaar. De instructievideo vormt daarom op dit moment de belangrijkste bron voor uitleg over de huidige werkwijze en mogelijkheden.

Webformulier

Gezamenlijk is de functionaliteit van het webformulier besproken en zijn verschillende toepassingsmogelijkheden toegelicht.

Daarnaast is stilgestaan bij de mogelijkheid om gebruik te maken van voorwaardelijke selectievragen. Met deze functionaliteit kunnen vervolgvragen en antwoordopties afhankelijk

worden gemaakt van een eerder gegeven antwoord. Hierdoor krijgen gebruikers uitsluitend keuzes te zien die relevant zijn voor hun situatie.

Als voorbeeld is een organisatie met meerdere locaties besproken. Op locatie A worden Jeugd, ZPM SGGZ en ZPM BGGZ aangeboden, terwijl op locatie B alleen ZPM SGGZ en ZPM BGGZ beschikbaar zijn. Op basis van de gekozen locatie kan het formulier automatisch de juiste zorgvormen tonen.

Deze werkwijze maakt formulieren overzichtelijker, gebruiksvriendelijker en voorkomt dat gebruikers opties selecteren die op de gekozen locatie niet beschikbaar zijn

5. Werkproces van behandeling tot afsluiting

Gebruik van functies binnen het behandelproces tot afsluiting

Er is besproken welke functies binnen het behandel- en afsluitproces worden gebruikt, welke niet worden gebruikt en wat hiervoor de redenen zijn. Hierbij bleek dat niet alle beschikbare functionaliteiten bij alle deelnemers bekend zijn.

Dashboard Widgets

Er zijn verschillen in de inrichting en het gebruik van de dashboard widgets. Een deel van de deelnemers gebruikt de widgets als blokkerende controle, terwijl anderen deze uitsluitend signalerend inzetten.

Er is toegelicht dat de meeste controles blokkerend kunnen worden ingericht. Daarnaast is uitgelegd dat één of meerdere sessie typen kunnen worden uitgesloten van de blokkade, terwijl deze wel onderdeel blijven van de controle. Hierdoor behoudt de therapeut voldoende ruimte om eventuele fouten of onvolkomenheden te corrigeren.

Besproken processtappen en functies

- Gezamenlijke mailbox
 - Een deel van de gebruikers werkt naar tevredenheid met de gezamenlijke mailbox. Sommigen hebben zelfs meerdere mailboxen ingericht en ervaren dit als een waardevolle functionaliteit.
 - Een andere groep gebruikers mist de mogelijkheid om notities of labels toe te voegen aan berichten. Deze functionaliteit wordt als essentieel gezien om collega's onderling op de hoogte te houden van de status of opvolging van berichten. Zonder deze toevoeging wordt de gezamenlijke mailbox voor hen als onvoldoende werkbaar ervaren.
 - Een aantal gebruikers heeft in het verleden gewerkt met de gezamenlijke mailbox, maar vond de functionaliteit destijds niet toereikend. Op basis van de huidige demonstratie zien zij duidelijke verbeteringen, waardoor zij overwegen de functionaliteit opnieuw in gebruik te nemen.
- De verschillende typen behandel rollen zijn besproken, evenals de relatie met de dashboard widgets. Toegelicht is hoe deze registraties worden gebruikt binnen verschillende dashboard widgets en controles.
 - Binnen het ZPM is het registreren van zowel de regiebehandelaar als de behandelaar verplicht.
 - Daarnaast bestaat de mogelijkheid om een waarnemend behandelaar en een aanvullend behandelaar vast te leggen.
 - Optioneel kan ook een casemanager worden geregistreerd. Deze functionaliteit is niet standaard actief en kan via een support melding worden geactiveerd.
- Wachtlijsten

- Gebruik van de wachtlijst voor de behandelfase. Wordt veel gebruik gemaakt van deze functie.
- Caseload overzicht therapeuten
 - Actie en opmerking kan toevoegen
- Huisartsen brieven goedkeuren cliënt en versturen
 - Gezamenlijk de functie goedkeuren cliënt besproken (kan ook handmatig goedgekeurd worden of via het portaal)
 - Na het goedkeuren het via zorgmail verstuurd wordt.
 - Er is ook een optie is om de huisartsen brief via overige communicatie te sturen.
- Portaal sluiten indien een client uit zorg gaat
 - Het grootste deel van de ZPM gebruikers laat het portaal openstaan.
 - Een deel beëindigd dit per client die ze sluiten of middels het tool Management suite – tools - “Beëindig portaal toegang voor cliënten en relaties zonder actief zorgtraject”
- Signaallijsten
 - Ontbreken behandelplan ☐ overzicht ☐ Zorgtrajecten zonder behandelplan
 - Behandelplan niet getekend ☐ Overzicht ☐ Behandelplan is niet getekend
 - Goedkeuren huisartsen brieven ☐ overzicht ☐ Goedkeuringsbrief aan huisarts
 - Tijdig sluiten trajecten ☐ overzicht ☐ Open Zorgtrajecten die mogelijk gesloten kunnen worden
 - Sessie verslagen met te weinig karakters ☐ overzicht ☐ Sessie rapportages met beperkt aantal karakters
 - Tijdig evalueren ☐ overzicht ☐ Evaluatie van de behandeling

6. Besproken verbeterpunten

De volgende mogelijke verbeterpunten zijn ingebracht:

- Label of opmerkingen veld toevoegen aan de gezamenlijke mailbox
- Beschikbare tijden
- Optie maken dat bij overige communicatie therapeut A het rapport opstelt therapeut B deze aanpast.
- Caseload overzicht vaste breedte kolommen

7. Evaluatie en vervolg

De deelnemers geven aan het gebruikersoverleg als waardevol te ervaren. Doordat tijdens de afgelopen sessies het volledige proces is doorlopen, is er voor een volgende bijeenkomst behoefte om dieper in te gaan op specifieke onderdelen en functionaliteiten binnen CareCheck.

Afgesproken is dat zowel CareCheck als de gebruikers onderwerpen kunnen aandragen voor de agenda. Op deze manier kunnen praktijkervaringen, wensen en mogelijkheden binnen het systeem gezamenlijk worden besproken en verder worden uitgediept.

Om deze kennisuitwisseling structureel voort te zetten, is afgesproken om iedere vier maanden een gebruikersoverleg te organiseren. Hiermee blijft er ruimte om ervaringen uit te

wisselen, ontwikkelingen te bespreken en gezamenlijk te kijken naar verdere optimalisaties binnen CareCheck.

Afgesproken:

- De frequentie van de bijeenkomsten wordt vier maanden.
- Daarnaast is er behoefte aan een aparte sessie waarin:
 - de financiële overzichten worden toegelicht;
 - de beschikbare functies binnen de facturatie ZPM en onverzekerde zorg worden doorgenomen.
- Er is behoefte om te bespreken hoe organisaties omgaan met het trainen van:
 - nieuwe therapeuten;
 - backoffice-medewerkers;
 - managers.
 - Aangegeven is dat het beschikbare trainingsmateriaal in de komende periode verder wordt verfijnd en uitgebreid.
- Er is behoefte om gezamenlijk de verschillende communicatie-opties door te lopen, specifiek gericht op:
 - communicatie met cliënten en het secretariaat;
 - communicatie centrum;
 - communicatie instellingen;
 - het cliëntcontactcentrum.

8. Afronding

De bijeenkomst wordt afgerond om 15:00 uur.